

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Муниципальный детский сад  
«Мурзилка»

Принято  
На заседании  
Педагогического совета  
№1 от 27.08.2024г

Одобрено на заседании  
Совета родителей  
Протокол №1 от 27.08.2024г

Утверждаю  
Заведующий МДОУ МДС  
«Мурзилка»  
Ю.Ю.Денисова  
Приказ № 95 от 27.08.2024г



**Годовой план работы МДОУ  
МДС «Мурзилка»  
на 2024-2025 учебный год**

с.санатория Восход  
2024год

# СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.

## **1. Общие сведения о дошкольном учреждении.**

- 1.1 Расстановка педагогов по группам на 2024-2025 учебный год.
- 1.2 Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДООУ.
- 1.3 Распределение детей по группам здоровья.
- 1.4 Программы реализуемые в ДООУ.
- 1.5 Анализ работы за 2023-2024 учебный год.

## **2. Годовой план работы МДОУ МДС «Мурзилка» на 2024-2025г.**

2. Цели и задачи работы ДООУ на 2024–2025 учебный год.
  - 2.1 Обеспечение деятельности ДООУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО и использованием современных педагогических технологий.
  - 2.2 Организация развивающего образовательного пространства.
  - 2.3 Повышение деловой квалификации на 2024-2025г.
  - 2.4 Самообразование педагогов.
  - 2.5 Нормативно- правовое обеспечение деятельности ДООУ.

## **3. Организационно – методическая работа ДООУ.**

- 3.1 Педагогические советы.
- 3.2 Консультации.
- 3.3 Семинары- практикумы.
- 3.4 Проектная деятельность в ДООУ.
- 3.5 Конкурсы, выставки, смотры.
- 3.6 Открытые просмотры педагогической деятельности- взаимопосещения.
- 3.7 Контрольно- диагностическая деятельность.
- 3.8 Работа в методическом кабинете.
- 3.9 План физкультурных развлечений инструктора по физ.культуре.
- 3.10 Культурно-досуговая деятельность в ДООУ.
- 3.11 «Школа молодого педагога МДОУ.

## **4.Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями.**

- 4.1 Работа с родителями.

## **5.Административно – хозяйственная деятельность.**

6.Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

## **7.Приложения:**

7.1. План работы по противопожарной безопасности МДОУ

7.2. План работы по профилактике детского дорожно–транспортного травматизма.

7.3. План мероприятий по ОБЖ МДОУ.

7.4. План по антитеррору МДОУ.

## **Пояснительная записка**

Годовой план муниципального дошкольного образовательного учреждения «Муниципальный детский сад «Мурзилка» с. Восход Калужской области (далее по тексту - Учреждение) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно- методического, кадрового и материально-технического оснащения. Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. «Об образовании» № 273 (с изменениями);
- Приказ Минобрнауки РФ от 31.07.2020г. № 373 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021года №2, действующих до 1 марта 2027г.
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" Постановление (свод правил) Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020г №28.
- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020года №32.
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).(с изменениями)
- Устав МДОУ.
- Концепция дошкольного воспитания;
- Федеральная образовательная программа.
- Основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Муниципальный детский сад «Мурзилка».

## **1. Общие сведения о дошкольном учреждении.**

**Наименование учреждения:** Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Муниципальный детский сад «Мурзилка» Жуковского района Калужской области.

**Сокращенное название:** МДОУ «Муниципальный д/с «Мурзилка».

**Руководитель:** Денисова Юлия Юрьевна.

**Адрес:** село санатория Восход д.11

**Телефон/факс:** (48432)27-191;(48432)27-513

**Сайт детского сада:** [murzilka.kaluga.ru](http://murzilka.kaluga.ru)

**Электронный адрес:** [murzilka40reg@mail.ru](mailto:murzilka40reg@mail.ru)

**Учредитель:** муниципальное образование «Жуковский район»

**Год образования:** 1965 г.

**Режим работы:** 12 часов в режиме пятидневной рабочей недели с 7.00 до 19.00

**Лицензия:** 4007010012 от 28.01.2022года.

**Устав:** Утверждён Постановлением администрации МР «Жуковский район» от 02.06.2021года №499.

Здание МДОУ «Муниципальный детский сад «Мурзилка» расположено в жилом районе села, типовое, двухэтажное, кирпичное. Водоснабжение и отопление центральное. Территория огорожена, озеленена насаждениями по всему периметру. Прогулочные участки имеют теневые навесы (веранды).

Санитарно-эпидемиологическое заключение на услуги образовательной деятельности № 61.32.06.000.М.000118.04.08. от 16.04.2008 г.

## 1. Расстановка педагогов по группам на 2024 – 2025 учебный год

<b>Возрастная группа</b>	<b>Кол-во детей</b>	<b>ФИО воспитателей</b>	<b>ФИО младшего воспитателя</b>
<b>1 младшая смешанная группа (2-4 года)</b>	17	Усатова И.В	Мадёрова Оксана Владимировна
		Пашкова А.С.	
<b>Средняя группа (4-5 лет)</b>	17	Зубарева Н.В.	Дворецкая Елена Викторовна
		Малахова А.Ю.	
<b>Старшая группа (5-6 лет)</b>	12	Сухова Е.Э.	Торопыгина Ольга Евгеньевна
		Земскова В.Ф.	
<b>Подготовительная группа (6-7 лет)</b>	24	Кузнецова Д.Е	Маршева Светлана Васильевна.
		Мерц Н.С.	
<b>Всего 4 группы,</b>		<b>70 детей</b>	

### **Организация работы в ДОУ узких специалистов:**

Педагог-психолог и музыкальный руководитель – Тонких Ольга Александровна.

Инструктор по физической культуре – Шахбазян Анна Абетнаковна.

Учитель – логопед – Кузнецова Дарья Евгеньевна.

## 1.2. Социальный паспорт семей воспитанников

Социальными заказчиками образовательной деятельности ДОУ являются в первую очередь родители (законные представители) воспитанников.

Поэтому одной из приоритетных задач деятельности коллектива ДОУ является – создание доброжелательной, психологически комфортной атмосферы, в основе которой лежит определенная система взаимопонимания и сотрудничества с родителями.

<b>Социальный статус семей воспитанников</b>	<b>Количество родителей</b>
домохозяйка	
частный предприниматель	
служащий	

<b>Образовательный уровень семей</b>	<b>количество</b>
высшее	
Среднее специальное	
среднее	

<b>Тип семей</b>	<b>количество</b>
Имеют одного ребенка	
Имеют двоих детей	
Имеют троих детей и более	

<b>Состав семьи</b>	<b>количество</b>
полная	
Неполная с матерью	
Неполная с отцом	

Воспитывает бабушка
Оформлено опекуновство (приемная семья)

### 1.3. Распределение детей по группам здоровья.

№	Всего детей по группам	Всего детей	Группы здоровья, учебные годы			
			I	II	III	IV
			2024год			
1.	младшая смешанная	17				
3.	Средний возраст	17			-	
4.	Старший возраст	12			-	-
5	Подготовительная группа	24			-	-
	итого	70				

### 1.4. Программы реализуемые в ДОУ.

В МДОУ «Муниципальный детский сад «Мурзилка» реализуется основная образовательная программа дошкольного образования, разработанная в соответствии с ФОП ДО.

Применяются парциальные программы и методики:

- Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста». Авторы: Авдеева Н.Н, КнязеваН.Л., Стеркина Р.Б.,

-Программа «Азы финансовой культуры для дошкольников». Авторы: Стахович, Е.В.Семенкова, Л.Ю. Рыжановская.

-Программа «Юный эколог» программа экологического воспитания в детском саду- С.Н.Николаева:-Мозаика-Синтез, 2010.

-Программа «Ладушки». Авторы: И.Каплунова, И.Новоскольцева.

## 1.5. Анализ работы за 2023-2024 учебный год.

Учебно – воспитательный процесс в МДОУ Муниципальный детский сад «Мурзилка» выстроен на основе основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной ДООУ в соответствии с ФОП ДО.

Воспитательно-образовательный процесс включал в себя пять направлений:

- 1) Познавательное развитие;
- 2) Речевое развитие;
- 3) Социально-коммуникативное развитие;
- 4) Физическое развитие;
- 5) Художественно-эстетическое развитие.

В течение учебного года деятельность ДООУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка. Каждая группа имеет игровой участок с малыми спортивными формами, песочницей, верандой. Материально – техническая база детского сада удовлетворительная. Все групповые комнаты светлые, теплые, удобные спальни, приемные, туалетные комнаты. Стены помещений окрашены в спокойные пастельные тона. Имеется музыкальный и спортивный зал, оснащенные всеми необходимыми пособиями, медицинский кабинет, процедурный кабинет, кабинет заведующего, методический кабинет. Все группы оснащены наглядными методическими пособиями, дидактическим и демонстрационным материалом. Территория детского сада хорошо озеленена различными цветниками. На улице имеется дорожная разметка.

<b>Возрастные группы</b>	<b>Кол-во детей</b>	<b>ФИО воспитателей</b>	<b>ФИО младшего воспитателя</b>
<b>младшая смешанная «Родничок»</b>	20	Зубарева Н.В. Малахова А.Ю.	Дворецкая Е.В.
<b>Средняя группа «Ромашка»</b>	9	Сухова Е.Э. Земскова В. Ф.	Торопыгина О.Е.
<b>Старшая группа «Солнышко»</b>	22	Кузнецова Д. Е. Мерц Н.С.	Маршева С.В.
<b>Подготовительная группа «Ягодка»</b>	16	Усатова И.В. Пашкова А.С.	Мадёрова О.В.
<b>Всего 4 группы</b>	<b>67</b>		

## **С детьми работали специалисты:**

**Музыкальный руководитель:** Тонких Ольга Александровна, образование высшее, стаж работы в должности 4 года, соответствие занимаемой должности.

**Педагог – психолог:**, Тонких Ольга Александровна, образование высшее, стаж работы в должности 5 года, соответствие занимаемой должности.

**Инструктор по физической культуре:** Шахбазян Анна Абетнаковна, образование высшее, стаж работы в должности 4 года, соответствие занимаемой должности.

### **Анализ кадрового обеспечения педагогического процесса в ДОО**

В настоящее время в дошкольном учреждении работают следующие специалисты:

№	Ф.И.О.	Должность	образование	категория	педстаж
1	Денисова Ю.Ю.	Заведующий	Высшее	-	7
2	Манухина Л.П.	Ст. воспитатель	Ср. спец	СЗД	39
3	Тонких О.А.	Муз. руковод.	Высшее	СЗД	4
4	Кузнецова Д.Е.	Уч.-логопед.	Ср. спец	б/к	1
5	Кузнецова Д.Е.	воспитатель	Ср. спец	СЗД	9
6	Мерц Н.С.	воспитатель	Ср. спец	СЗД	
7	Сухова Е.Э.	воспитатель	Ср. спец	СЗД	30
8	Земскова В.Ф.	воспитатель	Ср. спец	СЗД	44
9	Зубарева Н.В.	воспитатель	Ср. спец.	СЗД	8
10	Малахова А.Ю.	воспитатель	Ср. спец.	б/к	1
11	Усатова И.В.	воспитатель	Ср. спец	СЗД	9
12	Пашкова А.С.	воспитатель	Высшее	СЗД	
13	Шахбазян А.А.	инструктор по физической культуре	Высшее	СЗД	4
14	Тонких О.А.	Педагог-психолог	Высшее	1кат	5

## **Работа педагогического коллектива была направлена на решение таких задач:**

- 1.Повышение профессиональной компетентности педагогов в работе по сохранению и укреплению здоровья детей.
- 2.Совершенствовать развитие связной речи дошкольников в различных формах и видах деятельности.

3. Совершенствование совместной работы ДООУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников.

4. Создание условий, способствующих развитию самостоятельности и инициативности детей в игровой деятельности.

Образовательный процесс в ДООУ строился в соответствии с учебным и годовым планом, расписанием непосредственной образовательной деятельности, рабочей программой каждой группы составленной на начало учебного года. Реализация плана осуществлялась через использование различных форм и методов организации образовательной деятельности: работа в микро группах, индивидуально, в парах, которые использовались в зависимости от возраста, индивидуальных особенностей детей, а так же от сложности программного материала.

Организация учебно-воспитательной работы предусматривает обеспечение развития различных видов деятельности с учётом возможностей и потребностей самих детей. Обеспечивался сбалансированный режим дня и рациональная организация всех видов детской деятельности. Развивающая среда в группах построена так, чтобы ребенок имел возможность не только изучать и познавать окружающий мир, но и жить в гармонии с ним, получать удовольствие от каждого прожитого дня. Развивающая предметная пространственная среда в ДООУ организована с учетом традиционных видов детской деятельности: игры, рисование, лепка, конструирование, театральная - художественная деятельность. В каждой группе имеются: зоны для игровой, спортивной, театрализованной, изобразительной деятельности детей; дидактические игры; книги по возрасту. Педагогический процесс включает: непосредственно-образовательная деятельность, совместная образовательная деятельность, самостоятельная деятельность детей. Назначение совместной образовательной деятельности состоит в систематизации, углублении, обобщении личного опыта ребёнка: в освоении новых, сложных способов познавательной деятельности, в осознании связей и зависимостей, требующих для освоения специальных условий и управления со стороны педагога. В большинстве своём образовательная деятельность проводится по группам, и имеют интегративный характер, в ДООУ продолжается инновационная деятельность. С целью переключения детей на творческую активность и динамическую деятельность для снятия физического и умственного напряжения повышения эмоционального тонуса организма в режим работ всех возрастных групп введено проведение ежедневных игровых пауз между образовательной деятельностью, длительностью не менее 10 минут.

В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего воспитания дошкольников в текущем учебном году были приобретены новые игры и игрушки во всех группах.

В каждой группе созданы:

- центры познавательного развития;
- центры художественного творчества (уголки изобразительной, театрально-музыкальные уголки);
- центры игровой деятельности;
- центры экологического воспитания;
- центры речевого развития;
- центр патриотического воспитания.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии

всех педагогов ДОУ.

Как показывает диагностическое обследование детей, по результатам освоения Образовательной программы в текущем учебном году оптимальный уровень развития имеют 89 % процентов обследованных детей. Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому развитию. Сравнительный анализ результатов освоения образовательной программы на начало, и конец учебного года показал положительную динамику в освоении программных задач по образовательным областям.

**Готовность детей к обучению в школе:** характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого-педагогической диагностики) показывают, что оптимальный уровень готовности к школе достигнут у 68% детей, достаточный уровень – 32%. Низкий уровень готовности к школе 0%. В целом результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников. Количество детей с высоким уровнем развития выросло.

**Работа с кадрами** была направлена на формирование творческого коллектива единомышленников высокого профессионального уровня. Образовательный процесс в ДОО осуществляло 11 квалифицированных специалистов. Среди них: музыкальный руководитель и педагог психолог. Из педагогов имеют высшее педагогическое образование – 3 человека; среднее профессиональное педагогическое образование – 8 человек. Из них: со стажем работы до 5 лет – 5 педагогов; от 5 до 10 лет- 3 педагога; свыше 20 лет – 3 педагога. В 2023–2024 учебном году аттестовано 4 педагога.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

В данном учебном году всего было запланировано и проведено 4 педсовета. По форме проведения были и традиционные (с подробной повесткой и четким регламентом), и нетрадиционные (с написанием сценария, делением на команды и распределения ролей). В процессе педсовета проводились экспресс-опросы, блиц-опросы, рефлексивно-ролевая игра, это повышает активность педагогов, интерес, предполагает не просто присутствие на педсовете, но активнейшее участие. В основном все педагоги принимают активное участие в методических мероприятиях.

С целью расширения теоретических знаний, совершенствования практических навыков и умений 8 педагогов прошли курсы повышения квалификации в учебном году.

Коллективный просмотр- это тоже одна из форм повышения профессионального уровня педагогов, способствует дальнейшему распространению педагогического опыта и активному использованию на практике новых технологий (ИКТ, здоровьесберегающие, образовательные).

**Взаимодействие с семьей** – важное направление деятельности детского сада. На основе взаимодействия современного дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое включает в себя:

- 1) приобщение родителей к педагогическому процессу;
- 2) пребывание родителей в дошкольном образовательном учреждении в период адаптации ребенка;

- 3) подготовка информационно-педагогического материала, выставок детских работ, которые позволят родителям ближе ознакомиться со спецификой дошкольного учреждения, с его воспитывающей и развивающей средой;
- 4) воспитание ребенка в духе уважения к отцу и матери;
- 5) совместное решение возникающих проблем для достижения согласия в получении положительных результатов.

Семья и детский сад не могут заменить друг друга и должны взаимодействовать во имя полноценного развития ребенка. В 2023-2024 учебном году систематически проводились родительские собрания, совместные творческие конкурсы родителей с детьми, тематические выставки, акции, праздники и развлечения. Активное участие принимали родители в благоустройстве территории ДОУ.

Важным показателем результатов работы дошкольного учреждения является здоровье детей.

Физкультурно - оздоровительная работа в ДОУ ведётся в системе: прогулки на воздухе, физкультурные занятия на воздухе; организуются мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения и подвижные игры, корригирующая гимнастика. Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включает в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги.

В начале и в конце учебного года проводился мониторинг физического здоровья и развития дошкольников. Диагностика уровня физической подготовленности детей в этом году охватила 62 ребёнка в возрасте от 3 – 7 лет. Высокий уровень- 51 ребёнок, средний- 15 детей, низкий- 7 детей.

Анализируя данные показатели, очевидна работа по физической подготовленности воспитанников. Педагоги использовали здоровьесберегающие технологии: комплексы гимнастик после сна, утренние гимнастики, элементы воздушного закаливания, индивидуальная работа по физической культуре на прогулках и в группах, увеличение двигательной активности детей в режиме дня за счет проведения спортивных игр и упражнений на прогулке и др.

В ДОУ созданы необходимые условия для охраны жизни и здоровья воспитанников. Во всех группах, на прогулочных и спортивной площадке, спортивном зале созданы безопасные условия для организации образовательного процесса (игровое и спортивное оборудование). Мебель в группах регулируется в соответствии с антропометрическими данными каждого ребенка и расположена так, чтобы не мешать двигательной активности детей. При подборе игрушек обращаем внимание на материал, из которого они изготовлены, на наличие сертификата качества

**Результаты мониторинга  
образовательного процесса за 2023-2024 учебный год**

**Отдельно по группам**

№	Образовательная область	мл.гр		Сред.гр.		Старшая гр.		Подг. гр.	
		Сент	Май	Сент.	Май	Сент.	Май	Сент.	Май
1	Социально-коммуникативная								
2	Познавательное развитие								
3	Художественное творчество								
4	Музыкальное развитие								
5	Речевое развитие								
6	Физическая культура								
11	Итого:								

**В целом по дошкольному учреждению**

№	Образовательная область	Сентябрь 2022	Май 2023
1	Социально-коммуникативная		
2	Познавательное развитие		
3	Художественное творчество		
4	Музыкальное развитие		
5	Речевое развитие		
6	Физическая культура		
7	Итого:		

**Вывод:** Анализ усвоения материала показал, что в начале года данные мониторинга составляли 71,8%, а в конце года эти данные увеличились до 91,3%, что составило разницу в 19,5 %

В результате анализа можно сделать вывод, что образовательная деятельность, проведенная с детьми в 2023 - 2024 учебном году была эффективна

## **2. Цели и задачи работы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год**

**Цель:** построение работы дошкольных групп в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### **Основные задачи:**

1. Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, используя современные образовательные технологии.
2. Способствовать развитию речевой культуры воспитанников через обогащение их активного словаря и совершенствование звуковой и интонационной культуры речи.
3. Формировать познавательный интерес и интеллектуально – творческий потенциал детей через экспериментально – исследовательскую деятельность.
4. Формировать основы финансовой грамотности детей дошкольного возраста в разных культурных практиках.

## 2.1. Обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий

№ п.п.	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка о исполнении
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий:	Педагоги	В течение года	
2	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, здоровьесберегающие технологии, личностно -ориентированная модель воспитания детей и другие).	Педагоги	В течение года	
3	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	Заведующий	В течение года	
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Старший воспитатель	май	

## 2.2. Организация развивающего образовательного пространства ДОУ

№ п.п.	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка о исполнении
<b>1.</b>	<b>Группы</b>			
1.1	Оформление информационных стендов в группах.	Педагоги групп, Старший воспитатель	Сентябрь, обновление в течение года	
1.2	Оформление групп в соответствии с ФГОС ДО, возрастными особенностями детей.	Педагоги групп, Старший воспитатель	В течение года.	
1.3	Подбор игр, пособий, методических материалов повсем направлениям.	Педагоги групп, Старший воспитатель	Сентябрь-октябрь, в течение года пополнение	
1.4	Оформление помещений детского сада (группы, залы, коридоры, лестницы) к праздникам Осень, Новый год, 23 февраля, 8 марта, «Выпускной бал».	Педагог и, Старший воспитатель.	Октябрь, Декабрь, Февраль/март, Май.	
1.5	Подготовка декораций, атрибутов, костюмов к праздникам «Новый год», 23 февраля, 8 марта, 9 мая, «Выпускной бал».	Педагог и Ст. воспитатель.	Сентябрь-октябрь. Декабрь, Февраль/март, Май.	
1.6	Создание и пополнение картотек, изготовление и обновление игровых и развивающих атрибутов в развивающих зонах и для различных видов детской деятельности.	Педагоги.	В течение года (по планам педагогов)	
1.7.	Пополнение и обновление зоны для развития игровой деятельности детей.	Педагоги групп.	Октябрь-декабрь	

1.8	Пополнение и обновление выносного материала для игр на прогулке в том числе сюжетно-ролевых.	Педагоги групп.	Апрель-май	
1.9	Оформление групповых участков к летнему оздоровительному сезону.	Педагоги групп.	Июнь	
	<b>2. Музыкальный зал</b>			
2.1	Изготовление атрибутов, костюмов, декораций, оформление музыкального зала.	Музыкальный руководитель, воспитатели групп.	Сентябрь – Октябрь	
2.2	Пополнение и обновление игровыми музыкальными атрибутами, пособиями, музыкально-дидактическими играми, аудиоматериалами.	Музыкальный руководитель,	В течение года	
2.3	Разработка конспектов и сценариев, подготовка декораций, атрибутов, костюмов для проведения открытых мероприятий, праздников, музыкально-театрализованных вечеров досуга, театрализаций.	Музыкальный руководитель, Старший воспитатель	В течение года	
3	<b>Методический кабинет</b>			
3.1	Пополнение кабинета методической литературой, иллюстрационным, дидактическим и методическим материалом по всем направлениям развития детей в соответствии с ФГОС ДО. Подборка материалов к педагогическим советам, семинарам, консультациям.	Старший воспитатель	В течение года	
3.2	Оформление и пополнение библиотеки детской художественной литературой.	Старший воспитатель педагога	Февраль-март	

## 2.3 Повышение квалификации педагогических работников ДОУ

Цель работы: Повышение профессиональной компетентности педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Разработка графика повышения квалификации педагогических работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	декабрь	Старший воспитатель
2.	Прохождение курсов повышения квалификации в 2024-2025 учебном году	По плану курсовой подготовки	педагогические работники ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений района	По плану	Педагоги Старший воспитатель
4.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Педагоги Старший воспитатель
5.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель	В течение года	Педагоги Старший воспитатель
6.	Создание персональных сайтов педагогов в	В течение	Педагоги

	сети Интернет, страниц на педагогических сайтах-порталах	года	Старший воспитатель
7.	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования	Май - август	Педагоги Старший воспитатель
	- Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. - Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности.	В течение года	Старший воспитатель
8.	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Педагоги Старший воспитатель

### **Аттестация педагогических работников ДОУ**

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории.

Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>сроки проведения</b>	<b>ответственный</b>
1.	Издание приказов по организации и проведении аттестации в 2025 учебном году	Декабрь-январь	Заведующая
2.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	декабрь	Старший воспитатель
3.	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами по проведению аттестации	август	Старший воспитатель
4.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда.	По плану аттестации	Старший воспитатель

## Перспективный план аттестации педагогических работников МДОУ

б/	Ф.И.О	Должность	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Квалификац категория
1	Манухина Л.П.	Старший воспитатель				1.08.			СЗД
2	Тонких О.А.	Музыкальный руководитель		3.11.					СЗД
4	Кузнецова Д.Е.	Учитель-логопед							Б/К
5	Кузнецова Д.Е.	Воспитатель		1.03					СЗД
6	Мерц Н.С.	Воспитатель			23.07				СЗД
7	Сухова Е.Э.	Воспитатель					15.12.		СЗД
8	Тонких О.А.	Педагог-психолог				09.			1 категория
9	Земскова В.Ф.	Воспитатель			28.03.				СЗД
10	Зубарева Н.В.	Воспитатель			2.10.				СЗД
11	Шахбазян А.А.	Инструктор по ФИЗО			10.02				
12	Усатова И.В.	Воспитатель					25.08		СЗД
13	Тиунова Н.Э.	Воспитатель							б/к

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>ФИО</b>	<b>Дата</b>
1.	Аттестация педагогов	По плану	
2.	Педагогические чтения		Ноябрь 2024г
3.	Районный конкурс «Воспитатель года»		Декабрь 2024 – февраль 2025г.
4.	Участие (выступление) на районной научно-практической конференции	Тонких О.А.	март 2025г

## 2.4. Самообразование педагогов

№	Тема самообразования	Воспитатели
1.		Кузнецова Д.Е.
2.		Мерц Н.С.
3.		
4.		Зубарева Н.В.
5.		Сухова Е.Э.
6.		Земскова В.Ф.
7.		Пашкова А.С.
8.		Усатова И.В.
9.	«Развитие эмоционально-волевой сферы для детей с нарушениями ЭВС»	Тонких О.А. психолог
10.	«Музыкальная логоритмика для старшей группы»	Тонких О.А. музыкальный руководитель
11.		Шахбазян А.А.

## 2.5. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДООУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Ответственные
1	Приведение нормативно-правовой базы МДОУ на 2024- 25 учебный год в соответствие с требованиями ФГОС и ФОП ДО.	В течение года	Заведующий.
2	Разработка, внесение изменений и дополнений в нормативно-правовые документы, локальные акты (эффективные договора, должностные инструкции, стимулирующие выплаты, Положения и др) о работе ДООУ в соответствие с требованиями ФГОС на 2024-2025 учебный год	В течение года	Заведующий.
3	Разработка должностных инструкций, текущих инструктажей по охране труда и технике безопасности, охране и здоровья детей.	В течение года	Заведующий.
4	Утверждение положений ДООУ.	В течение года	Заведующий.
5	Производственные собрания и инструктажи с сотрудниками детского сада.	В течение года	Заведующий.
6	Отработка и приведение в соответствие с требованиями ФГОС личных дел сотрудников и детей.	В течение года	Заведующий.

### 3. Организационно – методическая работа ДОУ.

#### 3.1. Педагогические советы

##### Установочный педсовет № 1

**Цель:** познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год.

№	Содержание	Ответственный
<b>Август</b>		
	<b>Тема:</b> «Основные направления образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год» <b>План проведения.</b>	
	Вступительное слово заведующего. 1. Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период. 2. Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др. 3. Проект решения педагогического совета <b>Подготовка к педсовету:</b> 1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП». Подготовка документации к новому учебному году. Смотр готовности групп к новому учебному году. 4. Разработка планов на 2024-2025 учебный год	Заведующий, Старший воспитатель, Творческая группа.

## Педсовет № 2

**Цель:** повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста; внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников.

№	Содержание	Ответственный
<b>Декабрь</b>		
	<p><b>Тема: Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности</b></p> <p>План проведения.</p>	
1	Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета.	Ст. воспитатель
2	Доклад «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования».	
3	Аналитическая справка по тематической проверке: «Условия для речевого воспитания дошкольников в детском саду».	
4	Доклад-презентация «Инновационные образовательные технологии речевого развития в работе учителя-логопеда в ДОУ»	
5.	Доклад-презентация «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста».	
6.	Доклад «Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности»	
7.	Деловая игра «Речевой коллоквиум» (аукцион педагогических идей)	
	<p><b>Подготовительная работа:</b></p> <p>Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей».</p> <p>Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей (Законных представителей)</p>	

## Педсовет № 3

Цель:

№	Содержание	Ответственный
<b>Март</b>		
	<b>Тема:</b>  <b>План проведения:</b>	
1.	Выполнение решений предыдущего педсовета.	Ст. воспитатель Манухина Л.П.
2.	Обсуждение и утверждение проекта решения педсовета.	
3.		
4.		
5.		
6.		

## Педсовет № 4

**Цель:** Подведение итогов работы учреждения за 2024-2025 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период.

№	Содержание	Ответственный
<b>Май</b>		
<b>Тема: «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год» План проведения</b>		
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), Анализ физкультурно – оздоровительной работы.</li><li>2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников</li><li>3. Психологическая готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению</li><li>4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физ - ре).</li><li>5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период.</li><li>6. Решение педсовета.</li></ol>	Заведующий  Ст. воспитатель  Воспитатели  Специалисты

### 3.2. Консультации для педагогов.

№	Тематика	Срок	Ответственный
1	Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования.	В течение года	Ст. воспитатель
2	«Инновационные образовательные технологии речевого развития в работе учителя-логопеда в ДОУ»	сентябрь	Кузнецова Д.Е.
3	Презентация «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста».	октябрь	Зубарева Н.В.
4	«Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности»	ноябрь	Тонких О.А.
5	«Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития дошкольников».	декабрь	Мерц Н.С
6	«Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста»	январь	Сухова Е.Э.
7	«Использование логоритмических упражнений в режимных моментах».	февраль	Тонких О.А.
8	«Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста» Финансовая грамотность дошкольников	февраль	Земскова В.Ф.
9	«Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников».	март	Тиунова Н.Э.
10	«Конструирование, как средство развития мышления у детей дошкольного возраста».	март	Пашкова А.С.
11	«Развитие самостоятельности детей дошкольного возраста».	апрель	Шахбазян А.А.
12	«Трудовое воспитание дошкольников в летний период».	май	Усатова И.В.
13	Консультации по запросам педагогов	В теч.года	Ст. воспитатель

### 3.3. Семинары – практикумы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	С. «Организация и проведение прогулок с дошкольниками по новым требованиям»	декабрь	<b>В.Ф. Земскова</b>
2.	Круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды»	март	Н.С. Мерц
3.	С. «Инновационная технология «Три дня без игрушек», или Как научить дошкольников и педагогов играть».	апрель	Е.Э.Сухова
4.	Мастер-класс «Игры-головоломки-как средство интеллектуального развития дошкольников».	октябрь	О.А. Тонких
5.	Круглый стол «использование инновационных педагогических технологий в духовно-нравственном воспитании детей»	март	Н.В. Зубарева
6.	С. «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	ноябрь	

### 3.4. Проектная деятельность в ДОУ

<b>№п/п</b>	<b>Название проекта</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки выполнения</b>
1.	«В мире животных»	Земскова В. Ф.	В течение года
2.	«Времена года»	Зубарева Н. В.	В течение года
3.	«По тропинкам народных сказок»	Мерц Н.С.	В течение года
4.		Сухова Е. Э.	В течение года
5.			В течение года
6.	«В гостях у сказки»	Усатова И.В.	В течение года
7.	«В дружбе с книгой»	Кузнецова Д.Е.	В течение года
8.	«Тропинка в природу»	Пашкова А.С.	В течение года
9.	«Музыкальная логоритмика для старшей группы»	Тонких О.А. муз	В течение года
10.	«Развитие эмоционально-волевой сферы для детей с нарушениями ЭВС»	Тонких О.А.	В течение года

### 3.5. Конкурсы, выставки, смотры

Темы	дата
1. Участие в муниципальных конкурсах.	В течение года
2. Выставка рисунков «Осень – рыжая подружка».	сентябрь
3. Смотр-конкурс «Золотая осень»-осеннее оформление в группах.	сентябрь
4. Конкурс творческих работ «Осень пришла, урожай принесла»	октябрь
5.Выставка рисунков «Внимание всем пешеходам».	октябрь
5. Конкурс чтецов « Говорите мамам нежные слова»	ноябрь
7.Выставка рисунков «Милым мамам»	ноябрь
8. Выставка рисунков «Жила – была сказка»	декабрь
8.Смотр-конкурс «Новый год в сказке»- оформление в группах.	декабрь
9. Выставка рисунков «Мир фантазий»	январь
11. Выставка детских рисунков «Все профессии важны»	февраль
12. Выставка детских рисунков «Народные ремёсла»	март
13. Смотр-конкурс «Весенний день»-оформление в группах.	март
15.Выставка рисунков «Земля наш общий дом».	апрель
16.Конкурс творческих работ «Герои советских мультфильмов».	апрель
18. Выставка рисунков «Весна пришла»	май
20.Выставка рисунков «Хочу быть здоровым»	июнь
22. Персональная выставка рисунков детей кружка «Радуга»	июль
23. Персональная выставка рисунков детей кружка «Радуга»	август

### 3.6. Открытые просмотры педагогической деятельности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Познавательная деятельность (математика)	октябрь	Земскова В.Ф.
2.	Коммуникативная деятельность (прогулка)	октябрь	Пашкова А.С.
3.	Трудовая деятельность (хозяйственно-бытовой труд)	ноябрь	Зубарева Н.В.
4.	Логопедическое занятие	ноябрь	Кузнецова Д.Е.
5.	Речевое развитие: «Поёт зима-аукает»	декабрь	Сухова Е.Э.
6.	Двигательная деятельность	январь	Шахбазян А.А.
7.	Финансовая грамотность	февраль	Мерц Н.С.
8.	Дополнительное образование «Дорогами войны»	февраль	Манухина Л.П.
9.	Речевое развитие	март	Усатова И.В.
10.	«Голубая весна»-занятие по картинам русских художников с практической частью.	апрель	Манухина Л.П.
11.	Художественно-эстетическое: «Слава Героям!»	апрель	Тонких О.А.

### Взаимопосещения

	тема	сроки
1	НОД «Развитие связной речи»	Ноябрь 2023г Воспитатели.
2	«Организация образовательной деятельности с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию»	Март 2024г. Воспитатели

### 3.7. Контрольно – диагностическая деятельность

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№	Содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Оперативный	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	Оперативный	В течение года	Заведующий, Завхоз
3	Осмотр здания и территории	Оперативный	Ежедневно	Заведующий, завхоз, педагоги
4	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	Предупредительный	В течение года	Заведующий, завхоз
5	Проверка документации по группам	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий ст. воспитатель
6	Посещение НОД	Предупредительный	1 раз в месяц	Заведующий, ст. воспитатель
7	Предметно-пространственная развивающая среда ДОО в соответствии с ФГОС (сезонность)	Фронтальный	1 раз в квартал	Заведующий, ст. воспитатель
8	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОУ	Фронтальный	В течение года	Заведующий, завхоз
9	Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка: – педагоги; – обслуживающий персонал	Оперативный	В течение года	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель

10	Состояние работы педагогов по организации адаптации детей к условиям в ДОУ	Оперативный предупредительный	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз
11	Состояние работы педагогов по проведению гимнастики пробуждения	Оперативный предупредительный все группы	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
12	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Оперативный (текущий)	раз в квартал	Заведующий, , ст. воспитатель
13	«Состояние работы с дошкольниками по организации познавательной, исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности»	тематический	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель
14	Подготовка к ОД, наличие материала	Оперативный	Декабрь	ст. воспитатель
15	Организация трудовой деятельности на прогулке	Оперативный	Февраль	ст. воспитатель
16	«Организация воспитательно-образовательной работы по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста»	Тематический	Март	Заведующий, ст. воспитатель
17	Состояние работы педагогов по формированию готовности детей к школьному обучению	Итоговый-подготовительная группа	Апрель	ст. воспитатель
18	Состояние работы педагогов по реализации образовательной деятельности в ДОО	Итоговый - все группы	Май	Заведующий, ст. воспитатель
19	Состояние оздоровительной работы педагогов с детьми	Оперативный предупредительный	июнь	ст. воспитатель

20	Готовность педагогов и групп к новому учебному году	Итоговый	август	ст. воспитатель
----	---	----------	--------	-----------------

### 3.8. Работа в методическом кабинете

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Обновление официального сайта ДОУ	1 раз в месяц	Ответственный за сайт
2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
3	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
4	Разработка положений и сценариев мероприятий для воспитанников	В течение года	Старший воспитатель
5	Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель
6	Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы	В течение года	Старший воспитатель
7	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях	В течение года	Старший воспитатель
8	Помощь в написании самоанализа за учебный год	май	Старший воспитатель
9	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	В течение года	Старший воспитатель

### 3.9. План физкультурных развлечений на 2024-2025 учебный год инструктора по физической культуре.

месяц	МЛАДШАЯ И СРЕДНЯЯ	СТАРШАЯ	ПОДГОТОВИТ.
<b>СЕНТЯБРЬ</b>	Физкультурный досуг на тему: «В гости к Мишке»	«Мы сильные, смелые, после лета загорелые!»	«За здоровьем в детский сад!»
<b>ОКТАБРЬ</b>	Физкультурное развлечение на тему: «Путешествие в осенний лес»	Физкультурный досуг на тему: «Вот и осень пришла, нам подарки принесла!»	Физкультурный досуг на тему: «Русские богатыри!»
<b>НОЯБРЬ</b>	«Мой веселый, звонкий мяч»	«Веселые старты!»	«Быстрые, ловкие, смелые, умелые!»
<b>ДЕКАБРЬ</b>	Физкультурный досуг на тему: «Зайка в гости к нам пришел»	Спортивно-игровое мероприятие на тему: «Мы сильные, смелые, ловкие, умелые!»	Физкультурно-познавательный досуг на тему: «День Героев Отечества»
<b>ЯНВАРЬ</b>	Физкультурный праздник на тему: «Здравствуй, Зимущка-зима!»	Физкультурный праздник на тему: «Мы мороза не боимся»	Спортивное развлечение на тему: «Путешествие в страну спорта»
<b>ФЕВРАЛЬ</b>	Физкультурное развлечение на тему: «Школа молодого бойца»	Физкультурное развлечение на тему: «Бравые солдаты»	Физкультурный праздник с родителями «Бравые солдаты»
<b>МАРТ</b>	Физкультурный досуг на тему: «Весну играми встречаем»	Музыкально-физкультурное развлечение на тему: «Масленицу встречаем, зиму провожаем!»	
<b>АПРЕЛЬ</b>	Месячник Здоровья	Месячник Здоровья Флешмоб «Мы здоровы!»	Месячник Здоровья Физкультурное развлечение на тему: «В здоровом теле-здоровый дух»
<b>МАЙ</b>	развлечение на тему: «Мы веселые ребята»	Музыкально-спортивное мероприятие на тему: «Да здравствуют дети, на всей планете!»	
<b>ИЮНЬ</b>	Физкультурный досуг на тему: «Здравствуй, лето!»	Физкультурный досуг на тему: «Лето красное. лето жаркое!»	
<b>ИЮЛЬ</b>	Спортивный праздник на тему: «Мы за солнышком шагаем»	Музыкально-спортивное развлечение: «Солнце, воздух и вода-наши лучшие друзья!»	
<b>АВГУСТ</b>	Физкультурный досуг на тему: «Лето, до свидания!»	Физкультурное развлечение на тему: «Прощай, летняя пора!»	

### 3.10. План проведения праздников на 2024 – 2025 учебный год музыкального руководителя Тонких О.А.

Месяц	Мероприятие	Взаимосвязь с воспитателями, специалистами ДОУ, родителями.
Сентябрь	«День знаний» подготовительная группа.	Воспитатели, Музыкальный руководитель.
	2. «День дошкольного работника!»(концерт для сотрудников ДОУ)	Воспитатели, помощники воспитателя Музыкальный руководитель.
Октябрь	<u>Неделя осенних праздников</u> (Все группы)	Музыкальный руководитель, воспитатели, родители, инструктор по физкультуре.
Ноябрь	Конкурс чтецов « День матери», все группы.	Муз. руководитель. Воспитатели
Декабрь	Новогодний праздник (Все группы)	Воспитатели, Музыкальный руководитель, родители.
Январь	«Рождественские календари» - старший дошкольный возраст	
Февраль	«День мальчиков», ср.г 23 февраля «Зашифрованное письмо» ст.г., подг. г.	Воспитатели, музыкальный руководитель, родители, инструктор по физкультуре.
	Торжественный смотр песни и строя, посвященный 23 февраля,	
Март	Праздник, посвященный 8 марта	Музыкальный руководитель, Воспитатели, родители
Апрель	«Калейдоскоп сказок» "Волк и семеро козлят", подг. гр.	Музыкальный руководитель, психолог, воспитатели, родители.
Май	« Чтим, помним, не забудем!!» праздник, посвященный Дню Победы. Ст. и подгот. группы	Музыкальный руководитель, воспитатели родители
	Выпускной бал «Прощай любимый детский сад» подгот. гр.	Музыкальный руководитель, Воспитатели, родители
Июнь	Праздник, посвященный Дню защиты детей, «Праздник мыльных пузырей»	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физкультуре
	Праздник, посвященный Дню России «Нет любимей, милей и краше Родины нашей». «День посёлка»	Музыкальный руководитель, Воспитатели.

### 3.11. План работы

#### «Школы молодого воспитателя» на 2024-2025 учебный год

**Цель:** Повышение профессионального мастерства молодых педагогов по вопросу организации психолого-педагогической работы с воспитанниками.

**Задачи:**

1. Обеспечить наиболее легкой адаптации молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддержать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения ими профессиональными знаниями;
3. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре учреждения, объединять вокруг традиций ДОУ.

**Прогнозируемые результаты:**

По итогам данной работы воспитатели приобретут ряд профессиональных умений:

- аналитические умения, позволяющие проводить анализ выполняемых в педагогическом взаимодействии с ребенком требований, оценивать данные требования;
- умение применять психолого-педагогические знания в воспитательно-образовательной работе с ребенком;
- умение планировать, подготавливать и осуществлять процесс воспитательно-образовательной работы с ребенком;
- умение анализировать индивидуальные качества ребенка, под руководством специалиста осуществлять педагогическую диагностику, психологический анализ индивидуальных особенностей ребенка и организовывать психолого-педагогическую поддержку развития ребенка;
- прогностические умения, позволяющие учитывать специфику индивидуальности ребенка в воспитательно-образовательном процессе;
- умение анализировать развивающую среду в дошкольном образовательном учреждении и создавать эстетически грамотно организованную и психологически комфортную развивающуюся среду в нем;
- умение использовать современные инновационные технологии в образовательно-воспитательном взаимодействии с ребенком и др.

**План-график работы с молодыми воспитателями  
на 2024 -2025 учебный год**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Август</b>	
Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование; выбор и назначение наставников	заведующий ст. воспитатель
Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого воспитателя» на 2024-2025 учебный год	
Составление памятки для молодых специалистов	
Практикум: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение нормативно-правовой базы</li> <li>• Организация учебно-воспитательного процесса в ДОУ</li> <li>• Ведение документации дошкольного учреждения</li> </ul>	
Консультация: «Планирование воспитательно-образовательного процесса».	
<b>Октябрь</b>	
Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».	Педагог-наставник ст. воспитатель
Консультация: «Формы работы с родителями». Памятка: «Советы по проведению родительских собраний»	
Практикум: Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ОД», составление конспектов»	
<b>Ноябрь</b>	
Консультация: «Методы и приемы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром».	Педагог-наставник ст. воспитатель
Консультация: «Организация РППС в группе»	
Круглый стол: «Организация предметно-развивающей среды в группе».	
<b>Декабрь</b>	
Консультация: Планирование и организация работы по самообразованию	Педагог-наставник ст. воспитатель
Практикум: «Методика проведения детских праздников»	

Взаимопосещение новогодних утренников, анализ мероприятий.	
<b>Январь</b>	
Лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада»	Педагог-наставник ст. воспитатель
Консультация: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя». Памятка: «Центр музыки в группе»	
Участие в смотре-конкурсе «Лучший музыкальный уголок».	
<b>Февраль</b>	
Консультация: «Место игры в обучении ребёнка-дошкольника. Организация и руководство творческими играми детей».	Педагог-наставник ст. воспитатель
Консультация: «Игры и упражнения на коррекцию детской агрессивности».	
<b>Март</b>	
Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология». Выставка: «Проекты ДОУ», методической литературы по теме.	Педагог-наставник ст. воспитатель
Участие в семинаре практикуме, помощь в подготовке выступления.	
<b>Апрель</b>	
Консультация: «Развитие личности в трудовой деятельности» (виды труда и их освоение детьми; оборудование).	Педагог-наставник ст. воспитатель
Дискуссия «Трудная ситуация на занятие и ваш выход из нее».	
Посещение ОД опытных педагогов, анализ ОД.	
<b>Май</b>	
Анализ работы «Школы молодого воспитателя» за 2020-2021 учебный год. Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!»	заведующий ст. воспитатель

## 4. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями.

### 4.1. Работа с родителями

Участие РОДИТЕЛЕЙ В МЕРОПРИЯТИЯХ ДОО		
Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОО	В течение года	Воспитатели групп
Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОО	По мере необходимости	Воспитатели групп
Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	По плану мероприятий досуга и праздников	Воспитатели групп
День открытых дверей. Оформление информационных уголков для родителей, регулярная смена информации.	Февраль  ежемесячно	Заведующий  Воспитатели.
Привлечение родителей к благоустройству территории ДОО  Формирование базы данных о семьях воспитанников: уровень образования, социальный статус и др.  Собеседование с родителями поступающих в учреждение детей: заключение договоров, ознакомление с правилами внутреннего распорядка, режимом.  Консультация по адаптации детей в детском саду.(для вновь поступающих).Мониторинг образовательных запросов родителей(анкетирование)	По мере необходимости  Сентябрь  По мере поступления  По мере поступления  Август	Заведующий  Воспитатели групп  Заведующий  Заведующий
Проведение выставок совместного творчества детей и взрослых.  Стенды для родителей:  Обновление сайта ДОО	В теч. года  регулярно  ежемесячно	Ст. воспитатель  Кузнецова Д.Е

Содержание	сроки	Ответственный
<p><b><u>Взаимодействие со школой.</u></b></p> <p>Цель: Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.</p> <p>-Оформление информации в подготовительной группе «Для Вас, родители будущих первоклассников»</p>	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель Завуч.школы педагог-психолог
-Экскурсия в школу детей подготовительной группы.	Октябрь	Ст. воспитатель Завуч. школы Учитель Воспитатели педагог-психолог
-Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Завуч. школы Учитель воспитатели
-Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе. -Консультирование родителей подготовительной группы «Как правильно подготовить ребёнка к школе»	Декабрь	Воспитатели учителя
-Папка- передвижка «Формирование предпосылок к учебной деятельности в ДОУ»	Январь	Воспитатели, педагог-психолог
-Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Февраль	Воспитатели Учителя
-Организация НОД по художественно-эстетическому развитию «Рисуем школу» в подготовительной группе.	Март	Педагог-психолог Воспитатели
-Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы.	Апрель	Завуч. школы ст. воспитатель Учителя Педагог-психолог
-Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Ст. воспитатель педагог-психолог

<p><b><u>С музыкальной школой:</u></b>  1.Экскурсии  2.Посещение концертов,  музыкальных сказок  3.Выступление учеников музыкальной  школы в детском саду</p>		Ст. воспитатель
<p><b><u>Мероприятия с библиотекой</u></b>  1.Участие в беседах, викторинах,  КВН, конкурсах,  выставках.  2.Посещение праздников</p>	В течение года	Воспитатели
<p><b><u>СМИ:</u></b>  1.Съемки и репортажи о жизни  детского сада</p>	В течение года	Воспитатели

## 5.Административно-хозяйственная работа

### Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.

Мероприятия	Ответственный	Срок	Отметка о Выполнении
1.Разработка документации по охране труда, пожарной безопасности, антитерроризму.	Заведующий	Август	
2.Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. Проведение в ДОУ месячника по ПБ. Учебная тренировка – эвакуация.	Заведующий Завхоз Старший воспитатель	Сентябрь	
3.Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.	Заведующий Завхоз	Сентябрь	
4. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; анализ состояния технологического оборудования; 2) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	Заведующий Завхоз	Сентябрь	
5.Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ»	Заведующий Завхоз	Сентябрь	
6. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка, должностные обязанности сотрудников в ДОУ. Охрана жизни, здоровья детей».	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Октябрь	
7.Обсуждение действий персонала при угрозе террористических актов и ЧС.	Заведующий Старший воспитатель	Ноябрь	
8. О правилах безопасного поведения на водных объектах в осеннее - зимний период.	Старший воспитатель	Ноябрь	

9.Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Декабрь	
10.Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки)	Старший воспитатель	Январь	
11. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. 12.Рейд по ОТ ТБ детей и сотрудников.	Заведующий Старший воспитатель Профком	Февраль	
13.Выполнение норм СП в ДОУ: Медосмотр. Производственный контроль.	Заведующий Профком	Март- Апрель	
14.Организация летней оздоровительной работы. Инструктаж всех сотрудников о правилах безопасного поведения в весенний - летний период.	Заведующий Старший воспитатель	Май	
15.Благоустройство территории МДОУ.	Заведующий Завхоз	Май- Июнь	

## 6. Использование современных информационно-коммуникационных технологий

### Перспективный план работы с педагогами по формированию ИКТ-компетентности 2024-2025 учебный год

№ п/п	Месяц	Тема	Цель
<b>1</b>	Сентябрь	Анкетирование педагогов с целью выявления уровня владения ИКТ	Определить степень владения и использования ИКТ педагогами ДОУ
		Разработка планов методического сопровождения педагогов по формированию ИКТ	Определение наиболее эффективных форм работы по повышению ИКТ компетентности педагогов
<b>2</b>	Октябрь	«Использование ИКТ в образовательном процессе ДОУ.	Создать условия для практического использования знаний, умений и навыков компьютерной грамотности в работе с детьми и родителями
		Консультация «Социальные сети – как инструмент модернизации образовательного пространства детского сада»	Познакомить педагогов с основными способами общения и взаимодействия с родителями и социумом в социальных сетях
<b>3</b>	Ноябрь	Практическое занятие по теме: «Работа в текстовом редакторе Microsoft Word»	Овладение приемами создания Word-документа (Ввод текста. Перемещение по тексту. Редактирование текста. Проверка орфографии и грамматики. Команды копирования, вставки, перемещения выделенного фрагмента. Использование шрифтов. Выбор гарнитуры, кегля. Цвет текста. Форматирование текста абзаца: режим выравнивания, межстрочный интервал, отступ.)
<b>4</b>	Декабрь	Консультация с элементами практикума	Дать представление педагогам о значении электронной почты, актуальности её использования
		Использование электронной почты в организации взаимодействия с родителями	

		Практическое занятие: «Создание электронной почты в поисковой системе Yandex, Google».	Познакомить с педагогов с этапами создания электронной почты.
5	Февраль	Практическое занятие по теме: «Работа в электронной таблице»	Овладение приемами создания электронных таблиц и вариантами её использования.
		Вебинар по работе интерактивным оборудованием	Знакомство с интерактивным оборудованием, его возможностями
6	Март	Семинар – практикум для педагогов на тему: «Мультимедийные презентации в образовательном процессе»	Сформировать представление педагогов о целесообразности использования ИКТ в различных видах образовательной деятельности.
		Практическое занятие «Участие в интернет -конкурсах»	Создать условия для участия педагогов в интернет – конкурсах
		Консультация с элементами практикума «Знакомимся с интерактивной доской»	Познакомить педагогов с интерактивной доской. С возможностью её использования. Научить устанавливать программное обеспечение для интерактивной доски.
7	Апрель	Семинар – практикум для педагогов на тему: Мультимедийные презентации в образовательном процессе»	Овладение приемами создания педагогически эффективных презентаций в программе Microsoft Power Point
		Практическое занятие: «Создание профессионального сайта педагога»	Дать представление педагогов о значении создания сайта педагога в сети интернет, как одной из форм трансляции опыта педагогов, этапы создания.
8	Май	Мастер – класс для воспитателей по использованию ИКТ во время НОД с детьми	Развивать умение педагогов использовать ИКТ в образовательной работе с детьми: НОД, индивидуальная работа, совместная деятельность
9	Июнь	Анкетирование педагогов с целью оценки эффективности проекта	Определить степень эффективности проекта, корректировка плана работы на будущий год.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий  
МДОУ МДС «Мурзилка»  
Ю.Ю.Денисова  
«27» 08. 2024 год

**ПЛАН**  
**мероприятий по обучению**  
**правилам пожарной безопасности**  
**на 2024-2025 учебный год.**

**Цели:**

- содержание в исправном состоянии установленных систем охранно-пожарной сигнализации, аварийного автоматического пожаротушения, внутреннего пожарного водопровода, средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров – огнетушители всех типов, пожарные щиты;
- проведение противопожарной пропаганды, обучение работников мерам пожарной безопасности, работники должны уметь ориентироваться по плану эвакуации, знать порядок действий в случае пожара, как осуществлять эвакуацию материальных ценностей из здания;
- совершенствование работы сотрудников ДОУ по предупреждению детской гибели и травматизма при пожаре;
- систематизация знания детей о причинах возникновения пожаров, подведение к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
- формирование у детей навыков безопасного поведения в быту, чувства повышенной опасности при обращении с огнем и электроприборами, соблюдение техники безопасности при обращении с ними;
- обучение правилам поведения при пожаре;
- ознакомление детей с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
- повышение внимание родителей к изучению правил пожарной безопасности и мер профилактики в быту и на природе.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель, соисполнители:
1.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	постоянно	Заведующий,
2.	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: - приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в ДОУ - приказа об установлении противопожарного режима в ДОУ; - приказа о противопожарных мероприятиях и назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность; - приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников мерам пожарной безопасности.	август	Заведующий,
3.	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.	по графику	Заведующий
4.	Подготовка детского сада к новому учебному году: - проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам	август	Заведующий, ответственный за ПБ
5.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей, телефонов.	август	Заведующий, ответственный за ПБ
6.	Проверка наличия (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации. Доведение схем и инструкций по эвакуации воспитанников и сотрудников детского сада.	2 раза в год	Заведующий, ответственные за ПБ

7.	<p>Контроль соблюдения требований пожарной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора;</li> <li>- соблюдение противопожарного режима;</li> <li>- соблюдение правил пожарной безопасности</li> </ul> <p>при проведении массовых мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание территории;</li> <li>- содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации;</li> <li>- содержание электроустановок; водоснабжения;</li> <li>- учет и использование первичных средств пожаротушения;</li> <li>- содержание пожарной сигнализации.</li> </ul>	в течение года	заведующий, ответственные за ПБ
8.	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей, состояния электрооборудования, осветительных и бытовых электросистем.	постоянно	Заведующий
9.	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима.	постоянно	Ответственный за ПБ
10.	Проведение систематических осмотров территории по обеспечению пожаробезопасной обстановки (захламленность, разведение костров, складирование строительных материалов на участках прилегающих к сооружениям ДОУ)	постоянно	Ответственный за ПБ
11.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	в течение года по договору	Соответствующая организация
12.	Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей	1 раз в год	Ответственный за ПБ Соответствующая организация

Работа с коллективом ДОУ			
1.	Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.	в течении года в соответствии плана	Заведующий, ответственный за ПБ
2.	Утверждение на общем собрании коллективного плана работы по пожарной безопасности на новый учебный год.	август	Заведующий
3.	Организация и проведение обучения и проверки знаний требований пожарной безопасности работников детского сада.	в течение года	Заведующий, ответственный за ПБ
4.	Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми сотрудниками. Проведение повторного противопожарного инструктажа на рабочем месте с работниками. Проведение текущих противопожарных инструктажей.	по мере необходимости	Ответственный за ПБ
5.	Инструктажи с работниками при проведении массовых мероприятий (осенние, новогодние утренники, выпускные вечера и т.п.)	в течение года	Ответственный за ПБ
6.	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	Не реже двух раз в год	Ответственный за ПБ
7.	Обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности.	по плану ДОУ	Старший воспитатель, Ответственный за ПБ
8.	Встреча с инспектором по пожарной безопасности	2 раза в год	Заведующий

<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Консультация на тему «Как обеспечить безопасность и здоровый образ жизни нашим детям»	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Организация дидактических игр по пожарной безопасности	октябрь	Старший воспитатель
3.	Организация уголка по пожарной безопасности в группе	ноябрь	Старший воспитатель
4.	Семинар-практикум «Пожарная безопасность при проведении новогодних утренников»	декабрь	Старший воспитатель
5.	Проектная деятельность «Чтобы не было беды»	январь	Старший воспитатель
6.	Презентация «Организация и проведения родительского собрания по пожарной безопасности»	февраль	Старший воспитатель
7.	Педагогический час «Опасные ситуации дома и в детском саду»	март	Старший воспитатель
8.	Обобщение опыта «Формирование основ безопасности у детей подготовительной группы»	апрель	Старший воспитатель
9.	Анализ работы по пожарной безопасности в группе	май	Старший воспитатель
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Анкетирование родителей «Знаете ли вы правила пожарной безопасности?»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Консультация для родителей «Спички детям не игрушка! »	октябрь	Воспитатели
3.	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях. Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома.	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Памятки «Безопасный Новый год»	декабрь	Воспитатели

5.	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности.	январь	Старший воспитатель
6.	Участие в районных конкурсах детского и семейного творчества на противопожарную тематику.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели
7.	Консультация для родителей «Огонь – судья безопасности людей»	февраль	Воспитатели
8.	Консультация «Первая помощь (ожоги, травмы)	март	Воспитатели
9.	Встреча с инспектором пожарной охраны	апрель	Заведующий, старший воспитатель
10.	Консультация для родителей «Что нужно делать при пожаре на природе?»	май	Старший воспитатель, воспитатели
<b>Работа с детьми</b>			
1.	Экскурсия по детскому саду «Пути эвакуации» (старшие, подготовительные группы)	сентябрь	воспитатели
2.	Беседы - инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара (в соответствии с возрастной группой)	октябрь, апрель	воспитатели
3.	Моделирование ситуаций «Мама оставила сушить белье над плитой», «Папа оставил кастрюлю на плите», «Бабушка забыла выключить утюг» (старшие, подготовительные группы)	октябрь	воспитатели
4.	Спортивная эстафета «Мы пожарные» (старшие, подготовительные группы)	ноябрь	инструктор по ФК
5.	Развлечение «Малышам об огне» (младшие, средние группы)	ноябрь	музыкальный руководитель
6.	Развлечение «Пожарный – героическая профессия». (старшие, подготовительные группы)	декабрь	воспитатели,

7.	Проблемная ситуация «Если возник пожар» (старшие, подготовительные группы)	декабрь	
8.	Дидактические игры «Горит – не горит», «Доскажи словечко», «Средства пожаротушения», «Кому, что нужно для работы», «Лото-пожарная безопасность», «Как избежать неприятностей» (старшие, подготовительные группы)	январь	воспитатели
9.	Оформление выставки детских работ «Человеку друг огонь, только зря его не тронь?» (средние, старшие, подготовительные группы)	февраль	воспитатели
10.	Драматизация сказки «Как непослушная хрюшка едва не сгорела». По мотивам сказки И. Холина (старшие, подготовительные группы)	март	воспитатели
11.	Инсценировка сказки «Кошкин дом» для детей младших групп	март	воспитатели
12.	Изготовление поздравительной открытки ко Дню пожарной охраны. Встреча с инспектором пожарной охраны (старшие, подготовительные группы)	апрель	воспитатели
13.	Беседы «Костер в лесу», «Работа пожарных». Конструирование из бумаги «Пожарная машина» (старшие, подготовительные группы)	май	воспитатели

Приложение № 2

Утверждаю:  
Заведующий  
МДОУ МДС «Мурзилка»  
Ю.Ю.Денисова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от «27» 08. 2024г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по предупреждению**  
**детского дорожно-транспортного травматизма**  
**на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** Профилактика детского дорожного травматизма, повышение эффективности работы по воспитанию у детей навыков культуры поведения на улице и общественном транспорте.

**Задачи:**

1. Повышение эффективности занятий по обучению детей безопасности на улицах и дорогах; углубление знаний детей по правилам дорожного движения.
2. Формирование у детей культуры безопасной жизнедеятельности как участников дорожного движения.
3. Развитие форм сотрудничества и взаимодействия с семьей, подразделениями ГИБДД, общественными организациями для профилактики детского травматизма на дорогах.
4. Создание в ДОУ системы мероприятий по обучению правилам дорожного движения.

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
Организационная работа			
1	Разработка плана работы по профилактике ДДТТ	Август	Старший воспитатель
2	Утверждение Паспорта дорожной безопасности	Сентябрь	Заведующий
3	Пополнение методической, детской литературой, наглядными пособиями по профилактике ПДД в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

4	Анализ работы за прошедший год по профилактике ДДТТ в ДОУ за 2023 – 2024 учебный год	Май	Заведующий
5	Размещения на сайте МДОУ информации о проводимых мероприятиях по ДДТТ	В течение года	Ответственный за сайт детского сада
6	Встреча с инспекторами ГИБДД	По согласованию	Заведующая, ответственный по предупреждению ДДТТ
7	Контроль над организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	Старший воспитатель
Работа с педагогами			
8	Инструктаж с воспитателями по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Сентябрь Январь Май	Ответственный по предупреждению ДДТТ
9	Мониторинг детей старшего дошкольного возраста по ПДД	Сентябрь, Май	Воспитатели групп
10	Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	В течение года	Воспитатели групп
11	Консультации для педагогов: - «Организация предметно-развивающей среды в группах по обучению дошкольников ПДД»; - «Проектный метод обучения как эффективный способ формирования у детей знаний и навыков по ПДД»; - «Грамотный пешеход»; - «Организация работы по ПДД с родителями».	Ежеквартально	Ответственный по предупреждению ДДТТ
12	Конкурс для педагогов «Лучший конспект по ПДД»	Ноябрь	Ответственный по предупреждению ДДТТ
13	Проведение «Недели безопасности дорожного движения»	Декабрь Май	Воспитатели групп
Работа с детьми			

14	Инструктаж с воспитанниками по безопасности дорожного движения	В течение года	Воспитатели групп
15	Беседы с воспитанниками по закреплению ПДД	В течение года	Воспитатели групп
16	Игровая деятельность (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные, настольно-печатные)	В течение года	Воспитатели групп
17	Чтение художественной литературы, заучивание стихотворений, загадывание загадок по тематике безопасности дорожного движения	В течение года	Воспитатели групп
18	Просмотр иллюстраций, фотографий, мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	В течение года	Воспитатели групп
19	Целевые прогулки и наблюдения: -«Знакомство с улицей и дорогой»; -«Сравнение легкового и грузового автомобилей»; -«Наш помощник – пешеходный переход»; -«Правила для пешеходов»	В течение года	Воспитатели групп
20	Конкурс детских рисунков «Осторожней на дороге»	Ноябрь	Ответственный по предупреждению ДДТТ
21	Викторина в группах «Добрая дорога»	Февраль	Воспитатели групп
22	Развлечение «Знатоки дорожных правил» с детьми старшего дошкольного возраста	Апрель	Ответственный по предупреждению ДДТТ
23	Музыкально – спортивный досуг «Азбука дорожного движения» для всех возрастных групп	Июнь	Воспитатели групп, Ответственный по предупреждению ДДТТ

24	Участие в профилактических акциях: -«Внимание – дети!»; -«Осторожно – гололед!»; -«Письмо водителю»; -«Внимание, каникулы!»	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Ответственный по предупреждению ДДТТ, Воспитатели групп
Работа с родителями			
25	Анкетирование родителей «Взрослые и дети на улицах села»	Сентябрь	Ответственный по предупреждению ДДТТ, Воспитатели групп
26	Обновление и пополнение информационных стендов для родителей воспитанников по профилактике ДДТТ	В течение года	Воспитатели групп
27	Консультации для родителей: «Как знакомить детей правилами дорожного движения»; -«Самый внимательный пешеход»; -«Рекомендации непослушным родителям»; -«Светоотражающие элементы»	Октябрь Январь Март Май	Воспитатели групп
28	Разработка памятки для родителей «Детские удерживающие устройства»	Ноябрь	Воспитатели групп
29	Оформление папок-передвижек в группах по ПДД: -«Правила безопасного поведения на улице»; -«Обучайте детей правилам дорожного движения»; -«Фликеры на одежде»	В течение года	Воспитатели групп
30	Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге	В течение года	Воспитатели групп
31	Привлечение родителей к организации мероприятий по предупреждению ДДТТ	В течение года	Воспитатели групп

Приложение №3  
 Утверждаю:  
 Заведующий  
 МДОУ МДС «Мурзилка»  
 Ю.Ю.Денисова  
 Приказ № \_\_\_\_\_ от «27» 08. 2024г.

### 6. План работы по антитеррору

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Усилить пропускной режим	в течение года	все сотрудники
2.	Ограничить свободный въезд транспорта на территорию детского сада	в течение года	завхоз
3.	Обеспечить в темное время суток достаточное освещение всей территории детского сада	в течение года	сторожа
4.	Следить за исправностью ограждений по всему периметру двора детского сада	в течение года	завхоз
5.	С детьми проводить занятия по охране безопасности жизнедеятельности	согласно перспективным планам воспитателей	воспитатели
6.	Для сотрудников и родителей разработать памятки на антитеррористическую тему	Сентябрь	Старший воспитатель
7.	Проводить тренировочные мероприятия с детьми и персоналом по отработке действий при ЧС	Сентябрь, ноябрь, май	Заведующий Старший воспитатель
8.	Принимать дополнительные меры по усилению безопасности в период проведения праздничных и культурно - массовых мероприятий	в период проведения мероприятий	Заведующий

<b>Работа с детьми</b>		
<i>Тема</i>	<i>Задачи</i>	<i>Месяц</i>
1. Беседа “Внешность человека может быть обманчива” 2. просмотр мультфильмов: “Кеша, Зина и террористы»,	Объяснить ребенку, что приятная внешность незнакомого человека не всегда означает его добрые намерения.	сентябрь

<p>1.Беседа “Опасные ситуации”</p> <p>2. Продуктивная деятельность рисование рисунков «Как может выглядеть опасный человек?»</p>	<p>Рассмотреть и обсудить с детьми опасные ситуации возможных контактов с незнакомыми людьми.</p>	<p>октябрь</p>
<p>1.Беседа “Опасные ситуации. Контакты с незнакомыми людьми дома”.</p> <p>2.Чтение произведения А. Иванова «Как неразлучные друзья дом охраняли»</p>	<p>Рассмотреть и обсудить опасные ситуации, как контакты с чужими людьми.</p>	<p>ноябрь</p>
<p>1.Беседа “Как вызвать милицию”</p> <p>2.Чтение сказки С. Михалков «Три поросёнка»</p>	<p>Научить пользоваться телефоном для вызова милиции “02”.</p>	<p>декабрь</p>
<p>1.Занятие “К кому можно обращаться за помощью, если потерялся на улице”</p> <p>2.Чтение произведения С. Михалкова «Дядя Степа милиционер»</p>	<p>Обращаться можно не к любому взрослому, а только к милиционеру, военному, продавцу.</p>	<p>январь</p>
<p>1.Беседа «О несовпадении приятной внешности и добрых намерений»</p> <p>2.Малоподвижная игра «Знакомый, свой, чужой»</p>	<p>Разыгрывание типичных опасных ситуаций контактов с незнакомыми людьми.</p>	<p>февраль</p>
<p>1.Прогулка “К остановке пассажирского транспорта”</p> <p>2.Проблемно-игровая ситуация: “Что мы знаем об опасных предметах?”</p>	<p>Расширять знания о пассажирском транспорте, ожидать транспорт должны на специальных площадках, как вести себя в транспорте.</p>	<p>март</p>
<p>1.Занятие “Игры во дворе”</p> <p>2.Разыгрывание ситуаций с плаката «Будь осторожен с незнакомыми людьми.</p>	<p>Обсудить с детьми различные опасные ситуации, которые могут возникнуть при играх во дворе дома, научить их необходимым мерам предосторожности.</p>	<p>апрель</p>
<p>1.Дидактическая игра «Хорошо – плохо»</p> <p>2.Итоговый досуг «Красная Шапочка и Волк»</p>		<p>май</p>
<p>Оформление информационных уголков для родителей: папка–передвижка «Как не стать заложником», консультации, памятки.</p>		

